

- разработка Рабочих учебных планов (в том числе индивидуальных), программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;
- организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад;
- организация мероприятий: концертов, спортивных мероприятий, смотров, слетов, выставок;
- реализация программ профессиональной подготовки.

2.12. Кадетский корпус имеет право на основании Лицензии осуществлять образовательную деятельность, в том числе оказывать дополнительные образовательные (договорные) услуги:

- изучение специальных дисциплин, курсов по выбору, факультативов, предусмотренных Рабочим учебным планом, в том числе и Учебным планом дополнительного образования;
- оказание образовательных услуг на основании договоров с физическими и юридическими лицами;
- проведение оздоровительных мероприятий, направленных на укрепления здоровья обучающихся;
- организация оздоровительного лагеря оборонно-спортивной направленности;
- предоставление в аренду помещений и имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;
- разработка и апробация нового содержания образования, методов и форм обучения и воспитания, не противоречащих федеральным законам и законодательству Донецкой Народной Республики.

2.13. Кадетский корпус вправе реализовывать дополнительные образовательные программы художественно-эстетической, научно-технической, экологической направленности, научно-исследовательской деятельности.

2.14. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.15. В Кадетском корпусе создаются необходимые условия для организации питания, социального и бытового обслуживания, работы медицинского пункта, которые могут осуществляться учреждением самостоятельно или на основании договора с организациями, имеющими соответствующие Лицензии (разрешения) на право ведения данной деятельности.

2.16. Кадетский корпус имеет право на создание организаций, не запрещенных федеральными законами и законодательством Донецкой Народной Республики.

### **3. Управление учреждением**

3.1. Управление Кадетским корпусом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и

настоящим Уставом. Управление Кадетским корпусом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Коллегиальными органами управления являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Попечительский совет.

Кроме того, могут быть созданы иные органы коллегиального управления научно-методический, родительский совет, совет воспитанников, действующие на основании локальных нормативных актов.

3.3. Непосредственное управление Кадетским корпусом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на срок, установленный действующим законодательством на условиях заключения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством по согласованию в установленном порядке.

3.4. К компетенции директора Кадетского корпуса относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Кадетского корпуса, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Кадетского корпуса к компетенции Учредителя Кадетского корпуса или иных органов управления Кадетского корпуса.

3.5. Директор Кадетского корпуса:

- действует от имени Кадетского корпуса без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает в установленном порядке сделки от его имени;
- осуществляет руководство Кадетским корпусом в соответствии с законодательством, а также настоящим Уставом;
- обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу учреждения;
- определяет стратегию, цели и задачи развития Кадетского корпуса;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех участников учебно-воспитательного процесса;
- утверждает графики работы и расписание занятий;
- решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы;
- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Кадетского корпуса;
- осуществляет приём на работу, подбор и расстановку педагогических кадров согласно штатному расписанию;
- определяет должностные обязанности работников путём разработки и утверждения должностных инструкций, создает условия для повышения профессионального мастерства работников;
- по согласованию с профсоюзным комитетом Кадетского корпуса распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки, должностные оклады

работникам в пределах собственных средств и в соответствии с действующим законодательством;

- поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам и ставкам работников учреждения, премирует работников в пределах собственных средств;

- формирует контингенты обучающихся, обеспечивает их социальную защиту;

- руководит воспитанием и обучением в Кадетском корпусе и следит за соблюдением в нем внутреннего порядка и внешнего благоустройства;

- определяет виды поощрений, а также взысканий воспитанников в соответствии с положениями Кадетского корпуса;

- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с помощью местного самоуправления с предприятиями и организациями, общественностью, родителями (их законными представителями);

- содействует деятельности учительских (педагогических) организаций и методических объединений;

- обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников;

- представляет Кадетский корпус в общественных и иных органах, учреждениях;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации;

- придерживается этических норм поведения в общественных местах, в Кадетском корпусе и в быту.

3.6. Директор Кадетского корпуса несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных законодательством в пределах, определённых действующим законодательством и настоящим Уставом;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых административным, уголовным и гражданским законодательством;

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством;

- за реализацию образовательных программ в соответствии с Рабочим учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования выпускников, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников Кадетского корпуса во время образовательного процесса в установленном законодательством порядке.

3.7. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической, воспитательной работы, в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей и воспитателей в Кадетском корпусе действует педагогический совет, состав и деятельность которого определяются Положением о педагогическом совете, утвержденным директором.

3.8. Полномочия педагогического совета:

- обсуждает и проводит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- принимает решение о переводе воспитанников в следующий класс;
- обсуждает годовой календарный учебный график, План работы Кадетского корпуса на учебный год;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

3.9. Заседания педагогического совета Кадетского корпуса проводятся директором согласно Плану работы на учебный год. Решение педагогического совета Кадетского корпуса является правомочным, если на заседании присутствовали не менее двух третей его членов или если за его решение проголосовали более половины присутствующих. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

3.10. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего трудового коллектива Кадетского корпуса, расширению коллегиальных, демократических норм управления создается и действует высший орган самоуправления трудового коллектива – Общее собрание трудового коллектива Кадетского корпуса.

Общее собрание трудового коллектива Кадетского корпуса собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Кадетский корпус является основным местом работы. Решения общего собрания трудового коллектива Кадетского корпуса принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Кадетского корпуса.

3.11. К компетенции общего собрания трудового коллектива Кадетского корпуса относятся:

- обсуждение Устава Кадетского корпуса, ходатайства о внесении дополнений и изменений в Устав;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Кадетского корпуса;
- обсуждение и заключение Коллективного договора;

- заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации Кадетского корпуса по совместному выполнению Коллективного трудового договора;

- выдвижение коллективных требований работников Кадетского корпуса, избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.12. В Кадетском корпусе по решению общего собрания может создаваться и действовать попечительский совет, целью деятельности которого является удовлетворение образовательных потребностей кадетов, привлечение широкой общественности к решению проблем обучения и воспитания.

3.13. Членами попечительского совета могут быть представители министерств и ведомств Донецкой Народной Республики, представители от партий и движений, правозащитных организаций, родители (законные представители), работники Кадетского корпуса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Кадетского корпуса, способные по своим моральным и деловым качествам выполнять задачи, стоящие перед попечительским советом. Попечительский совет может быть сформирован, если не менее семи человек изъявили желание войти в его состав.

Состав совета может быть сформирован из лиц, которые ответили согласием на предложение руководителя или иных коллегиальных органов управления стать членом совета.

При избрании или исключении каждая кандидатура члена попечительского совета обсуждается отдельно (за исключением первого заседания).

3.14. Лица, изъявившие желание войти в состав попечительского совета, письменно сообщают о своем намерении директору Кадетского корпуса. Кандидатов из числа родителей (законных представителей) обучающихся должно поддержать большинство родителей (законных представителей) класса/учебного взвода.

3.15. Попечительский совет на первом заседании самостоятельно выбирает председателя и секретаря.

3.16. В компетенции попечительского совета относится:

- внесение предложений директору Кадетского корпуса по основным направлениям образовательной деятельности Кадетского корпуса, включая предложения по перспективе (стратегии) развития;

- внесение предложений руководителю и органам управления по совершенствованию материально-технической базы образовательной организации, в том числе модернизации оборудования и оптимизации административных процедур, благоустройству зданий, помещений и территории образовательной организации;

- участие в работе по повышению рейтинга образовательной организации, выработке маркетинговой стратегии, популяризации услуг образовательной организации;

- привлечение внебюджетных средств (для обеспечения деятельности и развития Кадетского корпуса);

- работа со спонсорами и благотворителями;

- установление порядка расходования безвозмездных поступлений и согласование локального нормативного акта о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и из иных источников;

- согласование локального нормативного акта об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг;

- контроль за расходованием безвозмездных поступлений;

- установление мер социальной поддержки обучающихся и работников;

- содействие обучающимся, которые проявили выдающиеся способности, в том числе путем организации и финансирования мероприятий по практикам, стажировкам, обменов;

- разработка благотворительных программ и их реализация

3.17. Попечительский совет содействует:

- развитию научной, научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности Кадетского корпуса;

- организации и улучшению условий труда членов коллектива, трудоустройству выпускников;

- организации конкурсов, военно-спортивных соревнований, туристических слетов и других массовых мероприятий;

- совершенствованию материально-технической базы Кадетского корпуса, благоустройству его помещений, территории, жилья членов коллектива.

3.18. Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной и добровольной основе.

3.19. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседание попечительского совета правомочно при присутствии не менее двух третей его списочного состава. Решение попечительского совета принимается большинством голосов от общего числа членов попечительского совета и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.20. Руководитель образовательной организации утверждает состав попечительского совета и вносит изменения в его состав.

Состав совета изменяется в случаях, когда:

- член совета письменно уведомил директора о своем выходе из состава попечительского совета;

– родители (законные представители) обучающихся, работники Кадетского корпуса письменно выразили недоверие члену попечительского совета и потребовали его исключения.

3.21. Попечительский совет может быть распущен в полном составе в случаях, когда директор по согласованию с коллегиальными органами управления, иными представительными органами работников и обучающихся признал деятельность попечительского совета неэффективной. А также в случаях, когда по результатам контрольно-надзорных мероприятий, аудиторских проверок выявлены нарушения требований законодательства, Устава и локальных нормативных актов Кадетского корпуса. Решение о роспуске действующего состава попечительского совета утверждает директор.

3.22. Решение о роспуске состава попечительского совета и приглашение войти в новый состав совета директора доводит до сведения заинтересованных лиц не позднее трех рабочих дней с даты роспуска действующего состава попечительского совета.

3.23. В каждом классе Кадетского корпуса создаются родительские комитеты, из числа которых может создаваться Совет родителей Кадетского корпуса (далее – Совет). Решения Совета являются для Кадетского корпуса рекомендательными.

3.24. Совет создается для содействия администрации Кадетского корпуса по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- защиты законных прав и интересов обучающихся;

- организации и проведения мероприятий в образовательной организации;

- профилактической работы с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.

3.25. Задачи, полномочия, состав и срок полномочий Совета определяется Положением о совете родителей Кадетского корпуса.

#### **4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность**

4.1. Имущество Кадетского корпуса является собственностью Донецкой Народной Республики.

На имущество, закрепленное Собственником за Кадетским корпусом и приобретенное Кадетским корпусом по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Кадетским корпусом своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В оперативном управлении Кадетского корпуса находятся:

В данном документе проинформировано и прошито

24 ( двадцать четыре ) лист(ов)

Председатель ликвидационной комиссии  
Министерства образования науки Донецкой Народной  
Республики

11.03.14 О. В. Трубников

