

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1229300116704 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 24.11.2023 за ГРН 2239300760048



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом Министерства  
образования и науки

Донецкой Народной Республики

«14» ноября 2023г. №583

**УСТАВ  
РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС  
ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО»  
(новая редакция)**

**Донецк – 2023**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий устав РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО» является новой редакцией Устава РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО» (далее – Устав), зарегистрированного Департаментом государственной регистрации МДС ДНР 31.08.2017 №010101008322, с изменениями, зарегистрированными Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 02.11.2017 №010106008322, в новой редакции, зарегистрированной Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 01.10.2021 № 2219900408528.

1.2. РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС» создано на основании Распоряжения Главы Донецкой Народной Республики от 27.06.2017 №184.

1.3. Переименовано в РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО» на основании Указа врио Главы Донецкой Народной Республики от 08.11.2018 №66.

1.4. Переименовано в РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО» (далее – Кадетский корпус) на основании Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 23 сентября 2021 г. №797.

1.5. Организационно-правовая форма Кадетского корпуса – государственное бюджетное учреждение субъекта Российской Федерации.

1.6. Полное официальное наименование:

– на русском языке – РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО»;

– на английском языке: REPUBLICAN BUDJET UNIVERSAL EDUCATIONAL INSTITUTION «SCHOOL № 4 – CADET CORPS BY A.V. ZAKHARCHENKO»

Сокращенное официальное наименование:

– на русском языке – РБОУ «ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО»;

– на английском языке – RBUEI «SCHOOL № 4 – CADET CORPS BY A.V. ZAKHARCHENKO»

1.7. Местонахождение РБОУ «Школа № 4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко»:

Юридический адрес: Российская Федерация, 283017, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ТАВРИЧЕСКАЯ, ДОМ 4В.

Фактический адрес: Российская Федерация, 283017, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ТАВРИЧЕСКАЯ, ДОМ 4В.

1.8. Собственником имущества Кадетского корпуса является Донецкая Народная Республика (далее – Собственник).

Функции и полномочия учредителя Кадетского корпуса осуществляет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Кадетского корпуса осуществляет Учредитель.

1.9. Кадетский корпус в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, законами Донецкой Народной Республики, постановлениями и другими нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, Учредителя, а также настоящим Уставом, локальными актами Кадетского корпуса.

1.10. Кадетский корпус является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Донецкой Народной Республики. Кадетский корпус имеет печать с обозначением своего полного наименования на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и другими реквизитами юридического лица в установленном порядке.

1.11. Кадетский корпус вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Кадетский корпус вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

1.13. Филиалы и представительства Кадетского корпуса являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Кадетского корпуса и действуют на основании Устава и утвержденного Кадетским корпусом положения.

1.14. На момент государственной регистрации настоящего Устава Кадетский корпус филиалов и представительств не имеет.

1.15. Кадетский корпус приобретает право на осуществление уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на организацию и подготовку образовательного процесса, с момента его государственной регистрации.

1.16. В случаях, предусмотренных законом, Кадетский корпус может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске к определенному виду работ.

1.17. Право Кадетского корпуса осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия на осуществление образовательной деятельности в соответствии с Федеральным и Республиканским законодательством.

1.18. Кадетский корпус проходит государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.19. Кадетский корпус самостоятелен в формировании своей структуры. Кадетский корпус может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Кадетского корпуса.

1.20. Статус и функции структурных подразделений Кадетского корпуса определяются положениями, которые утверждаются директором Кадетского корпуса.

1.21. Отношения между Кадетским корпусом, обучающимися (кадетами и прокадетами), их родителями (законными представителями) регулируются законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, локальными актами Кадетского корпуса.

1.22. Кадетский корпус отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особого ценного движимого имущества, закрепленного за Кадетским корпусом Собственником этого имущества или приобретенного Кадетским корпусом за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Кадетского корпуса и за счет каких средств оно приобретено.

1.23. Кадетский корпус обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.24. Обучение в Кадетском корпусе осуществляется на русском языке.

1.25. В Кадетском корпусе не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций (объединений).

## **2. Цель, задачи, принципы и виды деятельности учреждения**

2.1. Кадетский корпус осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики в сфере образования.

2.2. Кадетский корпус является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

2.3. Кадетский корпус является нетиповой общеобразовательной организацией:

– реализующей конституционные права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения

– предоставляющей услуги в области образования, патриотического образования, физической культуры, спорта, оздоровления несовершеннолетних граждан Донецкой Народной Республики;

– реализующей основные образовательные программы начального общего, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью начальную подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

– реализующей основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и профильным обучением оборонно-спортивной направленности, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

2.4. Кадетский корпус осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

2.5. Воспитанниками Кадетского корпуса (далее – воспитанники) являются обучающиеся 1-4-х классов (прокадеты) и кадеты – обучающиеся 5-11-х учебных взводов (далее – кадеты).

Прокадет – специальное название обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы начального общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью начальную подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе.

Кадет – специальное название обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе.

2.6. Кадетский корпус является школой полного дня (согласно Распоряжению Главы Донецкой Народной Республики № 259 от 15.08.2017 г. «О внесении изменений в Распоряжение Главы Донецкой Народной Республики от 27.06.2017 №184») с режимом работы для прокадет 1-4 классов до 17.00, для кадет до 19:00.

2.7. Основные цели общеобразовательного процесса: всестороннее, интеллектуальное, культурное, физическое и духовно-нравственное развитие воспитанников, их социально-экономическая адаптация к самостоятельной деятельности, удовлетворение потребностей личности к самоопределению и самореализации, подготовка кадетов к военной или иной государственной службе, формирование способности стойко переносить трудности военной службы, воспитание у них профессиональных умений и психологических качеств, поддержка лучших традиций.

2.8. Задачи:

- обучение и воспитание прокадет и кадет, формирование общей культуры их личности;
- создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, выработки высоких нравственных качества;
- обеспечение получения прокадетами 1-4-х классов начального общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, с прокадетским компонентом через реализацию программ дополнительного образования;
- обеспечение получения кадетами основного общего и среднего общего образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования и с учетом федеральных и примерных основных образовательных программ соответствующего уровня в объеме Рабочей основной образовательной программы, предусматривающей изучение образовательных учебных предметов, входящих в Рабочий учебный план, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору, углубленное изучение отдельных предметов;
- создание основы для осознанного выбора профессии и дальнейшего обучения в профессиональных образовательных организациях;

- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- формирование у воспитанников верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, привитие им чувства чести и достоинства, высокой общей культуры, нравственных, морально-психологических, деловых и организаторских качеств, способствующих выбору жизненного пути в пользу высоконравственного, профессионального и ответственного служения своему народу;

- осуществления взаимосвязи учебно-воспитательной работы с профессиональной ориентацией кадетов на военную или иную государственную службу в соответствии с их способностями.

2.9. Деятельность Кадетского корпуса строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей.

2.10. Кадетский корпус осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, следующие основные виды деятельности:

- реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- реализация программ дополнительного образования по программам физической, психологической и военной подготовки, в том числе по подготовке к служению Отечеству на поприще военной или иной государственной службы;

- неполное государственное обеспечение всех воспитанников, которое включает обеспечение трёхразовым питанием, форменным обмундированием;

- медицинское обслуживание.

2.11. Для достижения уставных целей Кадетский корпус осуществляет иные виды деятельности:

- организация оптимального распорядка дня, включающего в себя как образовательный процесс, так и систему воспитательных, оздоровительных мероприятий, психологической разгрузки, занятия общественно-полезной деятельностью, строевой подготовкой, содержательный досуг и личное время воспитанников;

- взаимодействия со службами социальной защиты, правоохранительными органами, военными организациями и ведомствами, органами опеки и попечительства;

- оказание консультативной помощи родителям (их законным представителям), проведение работы с семьями, оказание социально-психологической и педагогической помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении;

- разработка Рабочих учебных планов (в том числе индивидуальных), программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;
- организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад;
- организация мероприятий: концертов, спортивных мероприятий, смотров, слетов, выставок;
- реализация программ профессиональной подготовки.

2.12. Кадетский корпус имеет право на основании Лицензии осуществлять образовательную деятельность, в том числе оказывать дополнительные образовательные (договорные) услуги:

- изучение специальных дисциплин, курсов по выбору, факультативов, предусмотренных Рабочим учебным планом, в том числе и Учебным планом дополнительного образования;
- оказание образовательных услуг на основании договоров с физическими и юридическими лицами;
- проведение оздоровительных мероприятий, направленных на укрепления здоровья обучающихся;
- организация оздоровительного лагеря оборонно-спортивной направленности;
- предоставление в аренду помещений и имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;
- разработка и апробация нового содержания образования, методов и форм обучения и воспитания, не противоречащих федеральным законам и законодательству Донецкой Народной Республики.

2.13. Кадетский корпус вправе реализовывать дополнительные образовательные программы художественно-эстетической, научно-технической, экологической направленности, научно-исследовательской деятельности.

2.14. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.15. В Кадетском корпусе создаются необходимые условия для организации питания, социального и бытового обслуживания, работы медицинского пункта, которые могут осуществляться учреждением самостоятельно или на основании договора с организациями, имеющими соответствующие Лицензии (разрешения) на право ведения данной деятельности.

2.16. Кадетский корпус имеет право на создание организаций, не запрещенных федеральными законами и законодательством Донецкой Народной Республики.

### **3. Управление учреждением**

3.1. Управление Кадетским корпусом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и

настоящим Уставом. Управление Кадетским корпусом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Коллегиальными органами управления являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Попечительский совет.

Кроме того, могут быть созданы иные органы коллегиального управления научно-методический, родительский совет, совет воспитанников, действующие на основании локальных нормативных актов.

3.3. Непосредственное управление Кадетским корпусом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на срок, установленный действующим законодательством на условиях заключения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством по согласованию в установленном порядке.

3.4. К компетенции директора Кадетского корпуса относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Кадетского корпуса, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Кадетского корпуса к компетенции Учредителя Кадетского корпуса или иных органов управления Кадетского корпуса.

3.5. Директор Кадетского корпуса:

- действует от имени Кадетского корпуса без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает в установленном порядке сделки от его имени;
- осуществляет руководство Кадетским корпусом в соответствии с законодательством, а также настоящим Уставом;
- обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу учреждения;
- определяет стратегию, цели и задачи развития Кадетского корпуса;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех участников учебно-воспитательного процесса;
- утверждает графики работы и расписание занятий;
- решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы;
- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Кадетского корпуса;
- осуществляет приём на работу, подбор и расстановку педагогических кадров согласно штатному расписанию;
- определяет должностные обязанности работников путём разработки и утверждения должностных инструкций, создает условия для повышения профессионального мастерства работников;
- по согласованию с профсоюзным комитетом Кадетского корпуса распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки, должностные оклады

работникам в пределах собственных средств и в соответствии с действующим законодательством;

- поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам и ставкам работников учреждения, премирует работников в пределах собственных средств;

- формирует контингенты обучающихся, обеспечивает их социальную защиту;

- руководит воспитанием и обучением в Кадетском корпусе и следит за соблюдением в нем внутреннего порядка и внешнего благоустройства;

- определяет виды поощрений, а также взысканий воспитанников в соответствии с положениями Кадетского корпуса;

- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с помощью местного самоуправления с предприятиями и организациями, общественностью, родителями (их законными представителями);

- содействует деятельности учительских (педагогических) организаций и методических объединений;

- обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников;

- представляет Кадетский корпус в общественных и иных органах, учреждениях;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации;

- придерживается этических норм поведения в общественных местах, в Кадетском корпусе и в быту.

3.6. Директор Кадетского корпуса несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных законодательством в пределах, определённых действующим законодательством и настоящим Уставом;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых административным, уголовным и гражданским законодательством;

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством;

- за реализацию образовательных программ в соответствии с Рабочим учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования выпускников, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников Кадетского корпуса во время образовательного процесса в установленном законодательством порядке.

3.7. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической, воспитательной работы, в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей и воспитателей в Кадетском корпусе действует педагогический совет, состав и деятельность которого определяются Положением о педагогическом совете, утвержденным директором.

3.8. Полномочия педагогического совета:

- обсуждает и проводит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- принимает решение о переводе воспитанников в следующий класс;
- обсуждает годовой календарный учебный график, План работы Кадетского корпуса на учебный год;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

3.9. Заседания педагогического совета Кадетского корпуса проводятся директором согласно Плану работы на учебный год. Решение педагогического совета Кадетского корпуса является правомочным, если на заседании присутствовали не менее двух третей его членов или если за его решение проголосовали более половины присутствующих. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

3.10. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего трудового коллектива Кадетского корпуса, расширению коллегиальных, демократических норм управления создается и действует высший орган самоуправления трудового коллектива – Общее собрание трудового коллектива Кадетского корпуса.

Общее собрание трудового коллектива Кадетского корпуса собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Кадетский корпус является основным местом работы. Решения общего собрания трудового коллектива Кадетского корпуса принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Кадетского корпуса.

3.11. К компетенции общего собрания трудового коллектива Кадетского корпуса относятся:

- обсуждение Устава Кадетского корпуса, ходатайства о внесении дополнений и изменений в Устав;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Кадетского корпуса;
- обсуждение и заключение Коллективного договора;

- заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации Кадетского корпуса по совместному выполнению Коллективного трудового договора;

- выдвижение коллективных требований работников Кадетского корпуса, избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.12. В Кадетском корпусе по решению общего собрания может создаваться и действовать попечительский совет, целью деятельности которого является удовлетворение образовательных потребностей кадетов, привлечение широкой общественности к решению проблем обучения и воспитания.

3.13. Членами попечительского совета могут быть представители министерств и ведомств Донецкой Народной Республики, представители от партий и движений, правозащитных организаций, родители (законные представители), работники Кадетского корпуса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Кадетского корпуса, способные по своим моральным и деловым качествам выполнять задачи, стоящие перед попечительским советом. Попечительский совет может быть сформирован, если не менее семи человек изъявили желание войти в его состав.

Состав совета может быть сформирован из лиц, которые ответили согласием на предложение руководителя или иных коллегиальных органов управления стать членом совета.

При избрании или исключении каждая кандидатура члена попечительского совета обсуждается отдельно (за исключением первого заседания).

3.14. Лица, изъявившие желание войти в состав попечительского совета, письменно сообщают о своем намерении директору Кадетского корпуса. Кандидатов из числа родителей (законных представителей) обучающихся должно поддержать большинство родителей (законных представителей) класса/учебного взвода.

3.15. Попечительский совет на первом заседании самостоятельно выбирает председателя и секретаря.

3.16. В компетенции попечительского совета относится:

- внесение предложений директору Кадетского корпуса по основным направлениям образовательной деятельности Кадетского корпуса, включая предложения по перспективе (стратегии) развития;

- внесение предложений руководителю и органам управления по совершенствованию материально-технической базы образовательной организации, в том числе модернизации оборудования и оптимизации административных процедур, благоустройству зданий, помещений и территории образовательной организации;

- участие в работе по повышению рейтинга образовательной организации, выработке маркетинговой стратегии, популяризации услуг образовательной организации;

- привлечение внебюджетных средств (для обеспечения деятельности и развития Кадетского корпуса);

- работа со спонсорами и благотворителями;

- установление порядка расходования безвозмездных поступлений и согласование локального нормативного акта о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и из иных источников;

- согласование локального нормативного акта об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг;

- контроль за расходованием безвозмездных поступлений;

- установление мер социальной поддержки обучающихся и работников;

- содействие обучающимся, которые проявили выдающиеся способности, в том числе путем организации и финансирования мероприятий по практикам, стажировкам, обменов;

- разработка благотворительных программ и их реализация

3.17. Попечительский совет содействует:

- развитию научной, научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности Кадетского корпуса;

- организации и улучшении условий труда членов коллектива, трудоустройству выпускников;

- организации конкурсов, военно-спортивных соревнований, туристических слетов и других массовых мероприятий;

- совершенствованию материально-технической базы Кадетского корпуса, благоустройству его помещений, территории, жилья членов коллектива.

3.18. Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной и добровольной основе.

3.19. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседание попечительского совета правомочно при присутствии не менее двух третей его списочного состава. Решение попечительского совета принимается большинством голосов от общего числа членов попечительского совета и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.20. Руководитель образовательной организации утверждает состав попечительского совета и вносит изменения в его состав.

Состав совета изменяется в случаях, когда:

- член совета письменно уведомил директора о своем выходе из состава попечительского совета;

– родители (законные представители) обучающихся, работники Кадетского корпуса письменно выразили недоверие члену попечительского совета и потребовали его исключения.

3.21. Попечительский совет может быть распущен в полном составе в случаях, когда директор по согласованию с коллегиальными органами управления, иными представительными органами работников и обучающихся признал деятельность попечительского совета неэффективной. А также в случаях, когда по результатам контрольно-надзорных мероприятий, аудиторских проверок выявлены нарушения требований законодательства, Устава и локальных нормативных актов Кадетского корпуса. Решение о роспуске действующего состава попечительского совета утверждает директор.

3.22. Решение о роспуске состава попечительского совета и приглашение войти в новый состав совета директора доводит до сведения заинтересованных лиц не позднее трех рабочих дней с даты роспуска действующего состава попечительского совета.

3.23. В каждом классе Кадетского корпуса создаются родительские комитеты, из числа которых может создаваться Совет родителей Кадетского корпуса (далее – Совет). Решения Совета являются для Кадетского корпуса рекомендательными.

3.24. Совет создается для содействия администрации Кадетского корпуса по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- защиты законных прав и интересов обучающихся;

- организации и проведения мероприятий в образовательной организации;

- профилактической работы с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.

3.25. Задачи, полномочия, состав и срок полномочий Совета определяется Положением о совете родителей Кадетского корпуса.

#### **4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность**

4.1. Имущество Кадетского корпуса является собственностью Донецкой Народной Республики.

На имущество, закрепленное Собственником за Кадетским корпусом и приобретенное Кадетским корпусом по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Кадетским корпусом своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В оперативном управлении Кадетского корпуса находятся:

– здание учебного корпуса общей площадью 1105,8 м<sup>2</sup>, расположенное по адресу: 283017, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ТАВРИЧЕСКАЯ, Д. 4 В;

– здание учебного корпуса общей площадью 231,6 м<sup>2</sup>, расположенное по адресу: 283017, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ТАВРИЧЕСКАЯ, Д. 4 В;

– здание для мастерских и библиотеки общей площадью 120,8 м<sup>2</sup>, расположенное по адресу: 283017, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ТАВРИЧЕСКАЯ, Д. 4 В;

– здание спортивного зала общей площадью 184,3 м<sup>2</sup> расположенное по адресу: 283017, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ТАВРИЧЕСКАЯ, Д. 4 В.

За Кадетским корпусом закреплен в постоянное (бессрочное) пользование: земельный участок общей площадью 9000 м<sup>2</sup>, расположенный по адресу: Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ТАВРИЧЕСКАЯ, Д. 4 В.

4.2. При осуществлении права оперативного управления имуществом Кадетский корпус обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной сметы.

4.3. Кадетский корпус вправе совершать сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с его отчуждением) и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Кадетским корпусом или приобретенными Кадетским корпусом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Учредителем и органом исполнительной власти, на который возложены функции по управлению государственным имуществом в установленном порядке.

Остальным имуществом Кадетский корпус вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении согласия на совершение Кадетским корпусом сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Кадетским корпусом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, принимаются Правительством Донецкой Народной Республики в установленном порядке.

4.4. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Кадетским корпусом своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.5. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Кадетским корпусом или о выделении средств на его приобретение.

4.6. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Кадетского корпуса с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Кадетского корпуса.

4.7. Имущество и средства Кадетского корпуса используются для достижения целей, определенных его Уставом.

4.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Кадетским корпусом или приобретенное Кадетским корпусом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Кадетского корпуса особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.9. Списание закрепленного за Кадетским корпусом имущества, подлежащего обособленному учету, производится Кадетским корпусом в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

4.10. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Кадетским корпусом, допускается только в случаях и порядке, предусмотренном законодательством.

4.11. Кадетский корпус не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Кадетскому корпусу его собственником, если иное не установлено законами.

4.12. Финансирование Кадетского корпуса осуществляется на основе федеральных и региональных нормативов, определяемых из расчета на одного воспитанника, исходя из целей, задач Кадетского корпуса и государственного задания.

4.13. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Кадетского корпуса являются:

- субсидии из Республиканского бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием услуг, работ и на иные цели;

- имущество, переданное ему в установленном законодательством порядке органом исполнительной власти, на который возложены функции по управлению государственным имуществом;

- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

- доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Кадетского корпуса;

- иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

4.14. Привлечение Кадетским корпусом дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

4.15. В соответствии с учредительными документами Кадетского корпуса, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

4.16. Кадетский корпус является правообладателем исключительного права на продукты интеллектуальной деятельности, созданные работниками учреждения.

4.17. Кадетский корпус вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и локальными правовыми актами Кадетского корпуса.

4.18. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Кадетским корпусом в соответствии с уставными целями.

4.19. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет республиканского бюджета.

4.20. Кадетский корпус вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- работы и услуги, выполняемые и оказываемые в процессе дополнения, углубления знаний, умений и навыков, которые формируются у обучающихся в рамках реализации основной образовательной программы;

- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

- реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в период практики, на уроках технологии, занятиях внеурочной и/или дополнительной деятельности;

- реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;

- выполнение копировальных и множительных работ;

- оказание транспортных услуг;

- оказание посреднических услуг в области образования;

- организация Кадетским корпусом ярмарок, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;

– осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;

– создание, использование и реализация интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.).

4.21. Кадетский корпус вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.22. Кадетский корпус с согласия Учредителя на основании договора между Кадетским корпусом и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников Кадетского корпуса и прохождения ими медицинского обследования.

4.23. При осуществлении права оперативного управления имуществом Кадетский корпус обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по целевому назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонт;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

4.24. Кадетский корпус не отвечает по обязательствам Собственника имущества Кадетского корпуса. Собственник имущества Кадетского корпуса не несет ответственность по обязательствам Кадетского корпуса.

4.25. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, закреплённого за Кадетским корпусом на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке.

4.26. В случае изменения Учредителя Кадетского корпуса, Кадетский корпус сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

4.27. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за Кадетским корпусом или приобретённых Кадетским корпусом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется на время передачи в аренду.

4.28. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета и иных не запрещённых федеральными законами источников.

4.29. Кадетский корпус использует выделяемые финансовые средства строго в соответствии с их целевым назначением.

4.30. Кадетский корпус имеет право осуществлять функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров,

выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.31. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, а также от иной приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Кадетского корпуса и учитываются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Собственник имущества Кадетского корпуса не имеет права на получение доходов от осуществления Кадетским корпусом иной приносящей доход деятельности и использования закрепленного за Кадетским корпусом имущества.

4.32. Кадетский корпус устанавливает работникам заработную плату в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики, определяет виды и размеры надбавок, доплат в пределах фонда оплаты труда, а также штатного расписания.

## **5. Организация учебно-воспитательного процесса**

5.1. Содержание образования Кадетского корпуса определяется Рабочими основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня.

5.2. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

5.3. Все воспитанники в Кадетском корпусе в рамках неполного государственного обеспечения имеют право на трёхразовое питание, форменное обмундирование, обувь, учебники.

5.4. Образовательный процесс в Кадетском корпусе осуществляется на основе Рабочего учебного плана, утвержденного директором Кадетского корпуса, расписанием аудиторных учебных занятий. Кадетский корпус вводит в Рабочий учебный план предметы, не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, для изучения всеми прокадетами и кадетами в рамках дополнительного образования, а также предметы дополнительного образования по выбору, имея целью реализацию интересов, способностей и возможностей прокадет и кадет и обеспечение уставных задач деятельности учреждения.

5.5. Образовательно-воспитательный процесс Кадетского корпуса предусматривает проведение утренней физической зарядки, усиленные занятия спортом, строевую подготовку, участие в парадах, других мероприятиях.

5.6. Режим занятий Кадетского корпуса по пятидневной или шестидневной неделе, сменность занятий регламентируется Кадетским корпусом самостоятельно с учетом действующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в

образовательных организациях, годовым календарным графиком и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

5.7. Продолжительность перемен устанавливается в соответствии с распорядком дня и в соответствии с нормами установленными гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных организациях. Самоподготовка может чередоваться с предметами дополнительного образования по выбору, но в соответствии с нормами установленными гигиеническими требованиями.

5.8. Освоение кадетами основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией. Кадетский корпус выдает кадетам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.9. Кадетам, не завершившим образование среднего общего уровня, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Кадетском корпусе.

5.10. Обучающиеся 2-4-х классов, 5-8-ых, 10-ых учебных взводов Кадетского корпуса, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы, награждаются похвальным листом.

5.11. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении основной общеобразовательной программы среднего общего образования, награждаются Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении» в установленном законодательством порядке.

5.12. Перевод воспитанника в другую общеобразовательную организацию осуществляется в соответствии с федеральными законами.

5.13. За невыполнение обязанностей, нарушение Устава и правил внутреннего распорядка к воспитанникам могут применяться дисциплинарные взыскания.

5.14. За совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение (перевод в иные общеобразовательные учреждения) воспитанников из данного образовательного учреждения.

5.15. Вопрос отчисления из данного образовательного учреждения за недисциплинированность или низкие моральные качества решается педагогическим советом, независимо от срока учебы и вступает в действие после утверждения директором Кадетского корпуса.

5.16. Основанием для отчисления воспитанников Кадетского корпуса являются:

- заявление родителей (их законных представителей);
- болезнь, не позволяющая дальнейшее обучение (скрытое при поступлении хроническое заболевание, требующее длительного лечения);
- не усвоение образовательной программы учебного года и наличие академической задолженности по двум и более предметам, в том числе и физической культуре;

– решение педагогического совета об отчислении воспитанника за грубые неоднократные нарушения настоящего Устава.

Под неоднократным нарушением понимается совершение воспитанником двух и более дисциплинарных проступков повлекших применение дисциплинированных взысканий, наложенных директором Кадетского корпуса.

Грубым нарушением дисциплины является: систематическое курение и хранение табачных изделий, самовольное оставление Кадетского корпуса, употребление спиртных напитков или их пронос на территорию Кадетского корпуса, кража государственного или личного имущества, хранение и употребление наркотических веществ; унижение человеческого достоинства товарищей; сознательная порча государственного имущества; нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде причинения ущерба здоровью воспитанников, сотрудников.

5.17. Исключение, перевод в иные образовательные организации обучающихся из Кадетского корпуса применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание воспитанника в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других воспитанников, нарушает их права и права Кадетского корпуса, а также нормальное функционирование учреждения. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается по согласованию с соответствующими органами.

5.18. Родители (их законные представители) лица, исключенного из Кадетского корпуса, обязаны предоставить письменное подтверждение о дальнейшем обучении ребенка.

5.19. Воспитательная работа в Кадетском корпусе является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности.

## **6. Участники образовательных отношений**

6.1. Участниками образовательно-воспитательного процесса в Кадетском корпусе являются:

- прокадеты 1-4-х классов и кадеты – обучающиеся 5-11-х классов;
- работники учреждения (к работникам учреждения относятся административно-управленческий персонал, педагогические работники, учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал);
- родители (законные представители).

Оказывать консультативную и методическую помощь могут военнослужащие (по согласованию).

6.2. Порядок приема обучающихся в Кадетском корпусе определяется локальными актами Кадетского корпуса: Порядком конкурсного приема в Кадетский корпус, Положением о правилах приема, выбытия и отчисления обучающихся.

6.3. Администрация Кадетского корпуса должна обеспечивать прием граждан, проживающих на закрепленном за Кадетским корпусом микрорайоне,

для получения образования соответствующего уровня (начального общего, основного общего и среднего общего) при условии наличия свободных мест.

Не проживающие на закрепленной территории граждане могут быть приняты в Кадетский корпус на конкурсной основе при наличии свободных мест в Кадетском корпусе.

Правом преимущественного зачисления в Кадетский корпус пользуются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы; дети военнослужащих, воспитывающиеся без матери (отца), и дети военнослужащих, уволенных с военной службы по достижению ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и имеющих общую продолжительность военной службы в календарном исчислении 20 лет и более.

6.4. Кадетский корпус обязан ознакомить родителей (их законных представителей) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.5. Права и обязанности воспитанников, родителей (их законных представителей) как участников образовательного процесса определяются федеральными законами, законодательством Донецкой Народной Республики, данным Уставом.

6.6. Воспитанники имеют право на:

- получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего и среднего общего) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану; ускоренный курс обучения. Условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются локальными актами;
- обеспечение бесплатным трехразовым питанием, форменным обмундированием, учебниками;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки РОУ «Школа № 4 – Кадетский корпус им. А.В.Захарченко»;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Кадетским корпусом в форме, определяемой Уставом;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.7. Воспитанники имеют право участвовать в республиканских и иных предметных ученических олимпиадах, конкурсах, турнирах.

6.8. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

6.9. Воспитанники обязаны соблюдать Устав, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других участников учебно-воспитательного процесса, выполнять требования работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.

6.10. Работники Кадетского корпуса должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять настоящий Устав.

## **7. Международная деятельность.**

7.1. Кадетский корпус имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации путем заключения договоров между Кадетским корпусом и иностранными образовательными учреждениями по согласованию с Учредителем.

7.2. Кадетский корпус имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Изменения и дополнения в Устав**

8.1. Устав и изменения к нему (в том числе его новая редакция) утверждаются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом и подлежат государственной регистрации.

## **9. Реорганизация и ликвидация**

9.1. Прекращение деятельности Кадетского корпуса путем её ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Кадетский корпус считается прекратившей свою деятельность (реорганизованной или ликвидированной) с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

9.3. Кадетский корпус может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

Реорганизация и ликвидация Кадетского корпуса осуществляется с обязательным соблюдением прав обучающихся. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Кадетского корпуса не допускается без предварительной оценки уполномоченными органами последствий принятия такого решения.

9.4. При реорганизации и/или ликвидации Кадетского корпуса Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (их законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа, а увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством.

9.5. Недвижимое имущество Кадетского корпуса после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, направляется на цели развития образования и передается ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества.

9.6. Движимое имущество Кадетского корпуса, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Кадетского корпуса, передается ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества в установленном порядке.

9.7. При реорганизации Кадетского корпуса все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.8. Ликвидация считается завершённой, а Кадетский корпус – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

В данном документе проинформировано и прошито

24 ( двадцать четыре ) лист(ов)

Председатель ликвидационной комиссии  
Министерства образования науки Донецкой Народной  
Республики

11.03.2014 О. В. Трубников

